

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Татаро-английская гимназия
№16» Приволжского района
г. Казани Республики Татарстан



Татарстан Республикасы Казан шәһәре
Идел буе районынын
“16 нчы татар-инглиз гимназиясе”
гомуми белем муниципаль
бюджет учреждениесе

420138, г.Казань, ул.Дубравная,51А

420138, Казан ш., Имәнлек урамы,51 нче А йорт

Тел./факс (843)269-41-24, 269-41-04

E-mail: g16.kzn@tatar.ru

ОКПО 27817982, ОГРН 1021603469854, ИНН/КПП 1659026161/165901001

БОЕРЫК

«01» сентября 2025 г.

ПРИКАЗ

№ 175

О создании комиссии по организации питания учащихся в 2025/2026 учебном году

На основании приказа Управления образования отдела образования по Вахитовскому и Приволжскому районам г.Казани «Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений в 2025/2026 учебном году» от 25.08.2025 года №748/02-05-02, в целях обеспечения полноценным питанием учащихся гимназии, выполнения требований СанПин 2.3/2.4.3590-20 в части организации здорового питания, во исполнение постановления Исполнительного комитета г.Казани от 25.12.2023 №4319 «Об обеспечении питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.Казани», с учетом изменений от 16.02.2024 №547, 09.12.2024 №5084 (далее – постановление), а также для осуществления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий учащихся, рационального использования бюджетных средств,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по организации горячего питания учащихся по МБОУ «Татаро-английская гимназия №16» Приволжского района г.Казани в составе:

- Халимова Г.М. – директор гимназии;
- Минубаева А.Ю. – заместитель директора по УР, ответственная за питание;
- Осокина К. Н. - заведующая столовой;
- Вафина Г.З. – медицинский работник;
- Фаезова Г.Р. – председатель профкома.

Члены родительского комитета:

- Ибениева Р.Р. (5Б класс)
- Рафикова Л.Р. (11Б класс).

1.1. Комиссия по организации питания учащихся:

- проводит обследование семей, определяет жилищные условия, указывает неполные и многодетные семьи и составляет акты;
- утверждает списки учащихся из малообеспеченных семей;
- разрабатывает график группового посещения учащимися столовой под руководством классного руководителя, учителя предметника.

2. В целях контроля за качеством приготовленных блюд, соблюдения санитарных правил и реализации готовой продукции собственного производства создать бракеражную комиссию по снятию пробы в столовой в следующем составе:

- Минубаева А.Ю. – заместитель директора по УР;
- Осокина К.Н. - заведующая производством;
- Вафина Г.З. – медицинская сестра.

3. Бракеражной комиссии:

- своевременно проводить бракераж готовой продукции (горячие завтраки, обеды, выпечка);
- своевременно заполнять журнал бракеража;
- следить за соблюдением режима накрытия столов.

3.1. Ответственность за заполнение бракеражного журнала возложить на заведующую столовой.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор гимназии



Г.М. Халимова

Ознакомлены:

Минубаева А.Ю.

Осокина К.Н.

Вафина Г.З.

Фаззова Г.Р.

Ибениева Р.Р.

Рафикова Л.Р.